



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DR. H. AL HARIS, S.Sos., M.H**

Jabatan : **GUBERNUR JAMBI**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
GUBERNUR JAMBI

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI


DR. H. AL HARIS, S.Sos., M.H.


HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kompetensi dan iklim kerja aparatur	Indeks Profesionalitas ASN	70
		Indeks Penerapan Sistem Merit ASN	250
2.	Terwujudnya pelayanan administrasi kepegawaian yang baik	Predikat SAKIP	BB
		Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	81.00

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 13,885,102,409,00	APBD Provinsi Jambi
2. Program Kepegawaian Daerah	Rp. 3,620,907,823,00	APBD Provinsi Jambi

Jambi, Januari 2023

**PIHAK KEDUA,
GUBERNUR JAMBI**

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI**


DR. H. AL HARIS, S.Sos., M.H


HENRIZAL, S.Pt., MM
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. H. HAMBALI, M.Si.**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., M.M.**
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**
selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAERAH PROVINSI JAMBI**

HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS BADAN

Drs. H. HAMBALI, M.Si
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP. 19730426 199203 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Predikat SAKIP	Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitasi Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Laporan
		Jumlah Laporan Koordinasi dan Fasilitasi Pelayanan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan
2.	Tercapainya Target Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil koordinasi dan fasilitasi Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Laporan
		Jumlah Laporan Hasil koordinasi dan fasilitasi Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1 Laporan
		Jumlah Laporan Hasil koordinasi dan fasilitasi Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan
		Jumlah Laporan Hasil koordinasi dan fasilitasi Pelayanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan
		Jumlah Laporan Hasil koordinasi dan fasilitasi Pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Laporan

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 13.885.102.409,00
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp. 285.766.343,00
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp. 11.541.355.096,00
3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	: Rp. 238.400.450,00
4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	: Rp. 507.533.699,00
5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	: Rp. 65.248.706,00
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp. 750.633.315,00
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp. 496.164.800,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
DAERAH PROVINSI JAMBI


HENRIZAL, S.Pt., M.M.

Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS BADAN


Drs. H. HAMBALI, M.Si

Pembina Tingkat I / IV.b
NIP. 19730426 199203 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Predikat SAKIP	Persentase Fasilitasi Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
		Persentase Fasilitasi Pelayanan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Fasilitasi Pelayanan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
2.	Tercapainya Target Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Persentase Fasilitasi Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%
		Persentase Fasilitasi Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
		Persentase Fasilitasi Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
		Persentase Fasilitasi Pelayanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
		Persentase Fasilitasi Pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 13.885.102.409,00
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 285.766.343,00
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 11.541.355.096,00
3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 238.400.450,00
4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 507.533.699,00
5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 65.248.706,00
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 750.633.315,00
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 496.164.800,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI

PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS BADAN


HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004


Drs. H. HAMBALI, M.Si.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP. 19730426 199203 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YOSSE MARTASUDIRA, S.E.**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. HAMBALI, M,Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**


Drs. H. HAMBALI, M.Si
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19730426 199203 1 002


YOSSE MARTASUDIRA, S.E.
Pejabat Tingkat I / III.d
NIP. 19801019 200903 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket
		Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	100 Orang
		Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	15 Orang
2.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen
		Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	56 Laporan
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1500 Dokumen
3.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit
4.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
5.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	25 Unit
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	75 Unit
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	35 Unit

KEGIATAN / SUB KEGIATAN		ANGGARAN
KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH		Rp. 238.400.450,00
1.	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 56.400.000,00
2.	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 90.000.450,00
3.	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 92.000.000,00

KEGIATAN / SUB KEGIATAN		ANGGARAN
KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		Rp. 507.533.699,00
1.	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 8.496.890,00
2.	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 26.302.000,00
3.	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 22.346.036,00
4.	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 19.749.240,00
5.	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 13.975.000,00
6.	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Rp. 381.280.000,00
7.	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	Rp. 35.384.533,00

KEGIATAN / SUB KEGIATAN		ANGGARAN
KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH		Rp. 65.248.706,00
1.	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Rp. 33.451.200,00
2.	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 31.797.506,00

KEGIATAN / SUB KEGIATAN		ANGGARAN
KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Rp. 750.633.315,00
1.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 4.269.920,00
2.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Rp. 509.787.760,00
3.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 236.575.635,00

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 496.164.800,00
1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 268.144.800,00
2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Rp. 18.420.000,00
3. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 200.000.000,00
4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 9.600.000,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS BADAN

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Drs. H. HAMBALI, M.Si

YOSSE MARTASUDIRA, S.E.

Pembina Tingkat I / IV.b
NIP. 19730426 199203 1 002

Penata Tingkat I / III.d
NIP. 19801019 200903 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALTABRI, S.Pd, M.E.**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN**
Selanjutnya disebut **pihak pertama**


Nama : **Drs. H. HAMBALI, M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN**
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BADAN


Drs. H. HAMBALI, M.Si
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19730426 199203 1 002

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN


ALTABRI, S.Pd, M.E
Penata Tingkat I / III.d
NIP.19761005 200003 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terkoordinirnya dan Terfasilitasinya Pelayanan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp. 179.170.388,00
1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 25.000.000,00
2. Sub Kegiatan Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 225.765.795,00
3. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 35.000.548,00

Jambi, Januari 2023

**PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BADAN**

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN**


Drs. H. HAMBALI, M.Si
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19730426 199203 1 002


ALTABRI, S.Pd, M.E
Penata Tingkat I / III.d
NIP.19761005 200003 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIRMAN KURNIAWAN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., M.M.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**
selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI**

HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN**

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Tersedianya Dokumen Perencanaan Kebutuhan dan Pengadaan ASN	4 Dokumen
		Tersedianya Sistem Informasi Data Kepegawaian yang akurat, cepat, tepat dan terintegrasi	1 Aplikasi
		Tersedianya lembaga bantuan hukum bagi ASN dalam melaksanakan tugas	1 Lembaga
2.	Tercapainya Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	4 Laporan

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Rp 706.593.317,00
1. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 706.593.317,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI**



HENRIZAL, S.Pt., MM
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN
DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**



FIRMAN KURNIAWAN, SE
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
KEPEGAWAIAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Persentase Terwujudnya Manajemen Perencanaan Kebutuhan dan Pengadaan ASN	100%
		Persentase Terwujudnya Sistem Informasi Data dan Layanan Kepegawaian ASN	100%
		Persentase Terwujudnya Perlindungan dan Pelayanan bagi ASN	50%
2.	Tercapainya Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Persentase fasilitasi pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100%

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Rp. 706.593.317,00
1. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 706.593.317,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
 PROVINSI JAMBI**

**KEPALA BIDANG
 PENGADAAN, PEMBERHENTIAN
 DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**


HENRIZAL, S.Pt., M.M.
 Pembina Utama Muda / IV.c
 NIP. 19710911 199803 1 004


FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
 Pembina Tk. I / IV. b
 NIP. 19780206 199803 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIGIT WAHYU WIDODO SUDARTO, S.Sos. M.Si.**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIRMAN KURNIAWAN, S.E.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

SIGIT WAHYU W.S, S.Sos, M.Si.
Penata Tingkat I / III.d
NIP.19860622 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya Manajemen Perencanaan Kebutuhan dan Pengadaan ASN	Jumlah dokumen peta jabatan dan rencana kebutuhan pegawai	2 Dokumen
		Jumlah dokumen penetapan rencana pengadaan ASN	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen kebijakan terkait pengadaan ASN secara terbuka, kompetitif, transparan dan tidak diskriminatif	1 Dokumen
		Jumlah Laporan hasil Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Laporan
		Prosentase jumlah ASN yang diangkat ditempatkan sesuai formasi jabatan dan unit kerja yang dilamar	80%
2.	Terkordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen
		Jumlah SK Pensiun yang terselesaikan	100 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN ASN

Rp. 429.724.288,00

1. Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis Dan Jumlah Jabatan Untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN Rp. 367.779.688,00
2. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian Rp. 61.944.620,00

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN



FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

Jambi, Januari 2023
PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN DAN
PEMBERHENTIAN



SIGIT WAHYU W.S., S.Sos., M.Si.
Penata Tingkat I / III.d
NIP.19860622 201001 1 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD AMIN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG ORGANISASI PROFESI ASN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIRMAN KURNIAWAN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
ORGANISASI PROFESI ASN

MUHAMMAD AMIN, S.E.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 19700809 200012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG ORGANISASI ASN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Perlindungan dan Pelayanan bagi ASN	Jumlah Kebijakan perlindungan untuk pegawai Pemerintah Provinsi Jambi	1 SK
2.	Terkordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang di Fasilitasi	1 Lembaga

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN ASN	Rp. Rp. 91.945.000,00
1. Sub Kegiatan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Rp. Rp. 91.945.000,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
ORGANISASI PROFESI ASN

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

MUHAMMAD AMIN, S.E.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 19700809 200012 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIRMAN KURNIAWAN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, **Maret 2023**

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
KEPEGAWAIAN**

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUBBIDANG
DATA DAN INFORMASI**

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.

Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.

Penata Tk. I / III.d
NIP. 197704092010011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO 1	SASARAN 2	INDIKATOR KINERJA 3	TARGET 4
1.	Terwujudnya Sistem Informasi Data dan Layanan Kepegawaian ASN	Jumlah Dokumentasi Data Profil Pegawai Yang Terintegrasi Berbasis Online	1 Sistem
		Jumlah Dokumentasi Data Pegawai Yang akan memasuki masa pensiun dalam 5 tahun	1 Dokumen
		Jumlah Sistem Informasi Kepegawaian yang berbasis online yang dibangun	1 Aplikasi
		Jumlah e- performance yang terintegrasi dengan Sistem Informasi Kepegawaian berbasis online yang diterapkan	1 Aplikasi
		Jumlah e- office pelayanan administrasi kepegawaian yang digunakan	1 Aplikasi
2.	Terkordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Laporan
		Jumlah Pengelolaan, Pemeliharaan Data Informasi Kepegawaian	1 Informasi
		Jumlah Pengelolaan, Pelayanan dan Fasilitas Penerbitan Kartu Pegawai (KARPEG), kartu Istri (KARIS)/Kartu Suami (KARSU)	100 Kartu

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH

ANGGARAN

KEGIATAN PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN ASN

Rp. 184.924.009,00

1. Sub Kegiatan Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian

Rp. 184.924.009,00

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN**

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
DATA DAN INFORMASI**



FIRMAN KURNIAWAN, S.E.

Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002



M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.

Penata Tk. I / III.d
NIP. 197704092010011008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TAHARUDDIN, S. Kom.**

Jabatan : **Pit. KEPALA SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIRMAN KURNIAWAN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
KEPEGAWAIAN

PIHAK PERTAMA,
Pit. KEPALA SUB
BIDANG DATA DAN INFORMASI

FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002

TAHARUDIN, S. Kom.
Penata / III.c
NIP. 19821102201101 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BIDANG DATA DAN INFORMASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

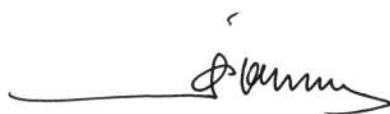
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Sistem Informasi Data dan Layanan Kepegawaian ASN	Jumlah Dokumentasi Data Profil Pegawai Yang Terintegrasi Berbasis Online	1 Sistem
		Jumlah Dokumentasi Data Pegawai Yang akan memasuki masa pensiun dalam 5 tahun	1 Dokumen
		Jumlah Sistem Informasi Kepegawaian yang berbasis online yang dibangun	1 Aplikasi
		e- performance yang terintegrasi dengan Sistem Informasi Kepegawaian berbasis online yang diterapkan	1 Aplikasi
		e- office pelayanan administrasi kepegawaian yang digunakan	1 Aplikasi
2.	Terkordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Laporan
		Jumlah Pengelolaan, Pemeliharaan Data Informasi Kepegawaian	1 Informasi
		Jumlah Pengelolaan, Pelayanan dan Fasilitas Penerbitan Kartu Pegawai (KARPEG), kartu Istri (KARIS)/Kartu Suami (KARSU)	100 Kartu

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	ANGGARAN
KEGIATAN PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN ASN	Rp. 184.924.009,00
1. Sub Kegiatan Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 184.924.009,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMASI KEPEGAWAIAN

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
DATA DAN INFORMASI



FIRMAN KURNIAWAN, S.E.
Pembina Tk. I / IV. b
NIP. 19780206 199803 1 002



TAHARUDIN, S. Kom.
Penata / III. c
NIP. 19821102201101 1 003



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PAHARI, S.H.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., M.M.**
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**
selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI**

HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI**

PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Jumlah dokumen terkait Implementasi Penerapan Sistem merit ASN dalam Pengelolaan Pengembangan Karir	4 Dokumen
		Jumlah dokumen terkait Implementasi Penerapan Sistem merit ASN dalam Pengelolaan Mutasi dan Promosi	3 Dokumen
2.	Tercapainya Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi pelayanan administrasi mutasi, kepangkatan dan promosi ASN	4 Laporan

PROGRAM / KEGIATAN

ANGGARAN

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH

Rp. 924.195.245,00

1. Kegiatan Mutasi Dan Promosi ASN

Rp. 924.195.245,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI

KEPALA BIDANG MUTASI
DAN PROMOSI



HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004



PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Persentase Terwujudnya Implementasi Sistem Merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Pengembangan Karir	90%
		Persentase Terwujudnya Implementasi Sistem Merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Promosi dan Mutasi	90%
2.	Tercapainya Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Persentase fasilitasi pelayanan administrasi mutasi, kepangkatan dan promosi ASN	100%

PROGRAM / KEGIATAN

ANGGARAN

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH

Rp. 924.195.245,00

1. Kegiatan Mutasi Dan Promosi ASN

Rp. 924.195.245,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI

KEPALA BIDANG MUTASI
DAN PROMOSI



HENRIZAL, S.Pt., M.M.

Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PAHARI, S.H.

Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUHARYANTO, S. Kom., M.M.**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG MUTASI**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PAHARI, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI

PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG MUTASI

SUHARYANTO, S. Kom., M.M.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 19830109 200604 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**KEPALA SUB BIDANG MUTASI
SKPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi mutasi, kepangkatan dan promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi ASN	4 Dokumen
		Jumlah SK Kenaikan Gaji Berkala PNS Pemerintah Provinsi Jambi	4000 SK
		Jumlah SK Mutasi	400 SK
		Jumlah SK Penempatan dalam Jabatan Pelaksana	350 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN MUTASI DAN PROMOSI ASN

Rp. Rp. 133.890.000,00

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Mutasi ASN

Rp. Rp. 133.890.000,00

**PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI**



PAHARI, SH
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

Jambi, Januari 2023

**PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
MUTASI**



SUHARYANTO, S. Kom., M.M.
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 19830109 200604 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEVI ROHIMI, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PAHARI, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Maret 2023

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN**

PIHAK KEDUA,
**KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI**

PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

DEVI ROHIMI, SE
Penata / III.c
NIP. 19800815 200501 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terkoordinirnya dan Terasilitasinya pelayanan administrasi mutasi, kepangkatan dan promosi ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	4 Laporan
		Jumlah SK Kenaikan Pangkat yang terselesaikan	2800 SK
		Jumlah SK Penyesuaian Masa Kerja	2 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN MUTASI DAN PROMOSI ASN	Rp.	Rp. 175.835.000,00
1. Sub Kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp.	Rp. 175.835.000,00

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI**

**KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN**



PAHARI, S.H

DEVI ROHIMI, SE

Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

Penata / III.c
NIP. 19800815 200501 2 004



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **APNAWITA, S.E., M.E.**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PAHARI, SH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI

PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

Jambi, Januari 2023

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN

APNAWITA, SE, M.E.
Penata / III.c
NIP. 19810418 201101 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG KEPANGKATAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terkoordinirnya dan Terasilitasinya pelayanan administrasi mutasi, kepangkatan dan promosi ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	4 Laporan
		Jumlah SK Kenaikan Pangkat yang terselesaikan	2800 SK
		Jumlah SK Penyesuaian Masa Kerja	2 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN MUTASI DAN PROMOSI ASN	Rp.	Rp. 175.835.000,00
1. Sub Kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp.	Rp. 175.835.000,00

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI**



PAHARI, S.H

Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

Jambi, Januari 2023

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
KEPANGKATAN**



APNAWITA, S.E., M.E.

Penata / III.c
NIP. 19810418 201101 2 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WAHYUDI ARDIANSYAH, A.Md.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PROMOSI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PAHARI, S.H.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI

PAHARI, S.H.
Pembina Tingkat I / IV.b
NIP.19700810 199003 1 005

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PROMOSI

WAHYUDI ARDIANSYAH, A.Md.
Penata / III.c
NIP. 19820601 200604 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PROMOSI BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya Implementasi Sistem Merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Pengembangan Karir	Jumlah Dokumen SKJ	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen profil pegawai berdasarkan pemetaan talenta/ kompetensi	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Talent Pool berdasarkan pemetaan kompetensi manajerial dan hasil penilaian kinerja	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen rencana suksesi berdasarkan Standar kompetensi teknis jabatan dengan mempertimbangkan pola karir instansi	1 Dokumen
		Jumlah Kebijakan Internal tentang pola karir	1 KepGub
		Jumlah Kebijakan Internal tentang pengisian JPT secara terbuka serta promosi dan mutasi dengan mengacu pada talent pool dan rencana suksesi	1 KepGub
		Jumlah Dokumen hasil Pelaksanaan kebijakan pengisian JPT, Jabatan Administrasi secara terbuka dan kompetitif	2 Dokumen
		Jumlah laporan hasil penilaian kinerja yang digunakan dalam pembinaan dan pengembangan karir	1 Dokumen
2.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi mutasi, kepegawaian dan promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	4 Dokumen
		Jumlah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi yang terisi melalui seleksi terbuka/mutasi jabatan	16 JPT
		Jumlah jabatan administrasi di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jambi yang terisi melalui seleksi	40 Jabatan

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN MUTASI DAN PROMOSI ASN

Rp. 924.195.245,00

1. Sub Kegiatan Pengelolaan Promosi ASN

Rp. 924.195.245,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
MUTASI DAN PROMOSI

KEPALA SUB BIDANG PROMOSI



PAHARI, S.H.

WAHYUDI ARDIANSYAH, A.Md

Pembina Tingkat I / IV.b

Penata / III.c

NIP.19700810 199003 1 005

NIP. 19820601 200604 1 010



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **A. MUSLICH ZAINI, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., M.M.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**

selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI

HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR

A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Indeks Profesional ASN Provinsi Jambi	Persentase Meningkatnya kualifikasi pendidikan ASN melalui fasilitasi pendidikan lanjutan	7,5%
		Persentase Meningkatnya kompetensi ASN melalui diklat Keterampilan/ Keahlian/ Sertifikasi	5%
		Persentase Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN yang Implementasinya dalam Pengembangan Aparatur	90%
2.	Tercapainya Target Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Persentase Terwujudnya Implementasi Sistem Merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Pengembangan dan Pembinaan ASN	90%
3.	Tercapainya Target Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Persentase fasilitasi pelayanan administrasi Pengembangan ASN	100%

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Rp. 1.599.514.790,00
1. Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN	Rp. 1.599.514.790,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI


HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR


A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Indeks Profesional ASN Provinsi Jambi	Persentase Peningkatan kualifikasi pendidikan ASN	7,5%
		Persentase peningkatan kompetensi ASN melalui diklat Keterampilan/ Keahlian/ Sertifikasi dengan 20JP	5%
		Jumlah regulasi terkait Peningkatan Profesionalitas ASN yang Implementasinya dalam Pengembangan Aparatur	1 Pergub/ Keggub
2.	Tercapainya Target Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Jumlah dokumen Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Implementasi Penerapan Sistem merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Pengembangan dan Pembinaan ASN	2 Dokumen
3.	Tercapainya Target Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi pelayanan administrasi Pengembangan ASN	4 Laporan

PROGRAM / KEGIATAN

ANGGARAN

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH

Rp. 1.599.514.790,00

1. Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN

Rp. 1.599.514.790,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI



HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR



A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ARI MILDO RISMAN, S.STP.**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN PELATIHAN DAN SERTIFIKASI JABATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **A. MUSLICH ZAINI, S.E.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR**
selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR

A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN SERTIFIKASI JABATAN

ARI MILDO RISMAN, S.STP.
Penata / III.c
NIP. 19920501 201406 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN PELATIHAN DAN SERTIFIKASI JABATAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualifikasi pendidikan ASN melalui fasilitasi pendidikan lanjutan	Jumlah ASN Penerima Beasiswa Tugas Belajar dan Cost Sharing yang difasilitasi	7 ASN
		Jumlah Surat Izin Belajar (SIB) yang diterbitkan	120 SIB
		Jumlah ASN yang terfasilitasi dalam Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	800 ASN
2.	Meningkatnya kompetensi ASN melalui diklat Keterampilan/Keahlian/Sertifikasi	Jumlah ASN yang terfasilitasi Melalui Diklat Teknis	400 ASN
3.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN yang Implementasinya dalam Pengembangan Aparatur	Jumlah Dokumen hasil Pengkajian terhadap Peraturan terkait Pengelolaan Peningkatan Kualifikasi Pendidikan dan Kompetensi ASN	1 Dokumen
4.	Terwujudnya Implementasi Sistem Merit ASN dalam Pengelolaan Layanan Pengembangan dan Pembinaan ASN	Jumlah Dokumen Kebijakan program untuk mengatasi kesenjangan kompetensi dan kinerja dalam rangka peningkatan kapasitas ASN Yang disusun	1 Dokumen

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN	Rp. 1.203.679.884,00
1. Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Rp. 31.872.810,00
2. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Diklat Dan Sertifikasi ASN	Rp. 187.917.450,00
3. Sub Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp. 983.889.624,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR




A. MUSLICH ZAINI, S.E.

Pembina / IV.a

NIP. 19690317 199803 1 005

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN SERTIFIKASI JABATAN



ARI MILDO RISMAN, S.STP.

Penata / III.c

NIP. 19920501 201406 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LINDA JUNITA, M.E.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN SERTIFIKASI JABATAN FUNGSIONAL**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **A. MUSLICH ZAINI, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN SERTIFIKASI JABATAN FUNGSIONAL**

**PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR**

A. MUSLICH ZAINI, S.E.

Pembina / IV.a

NIP. 19690317 199803 1 005

LINDA JUNITA, M.E.

Penata / III.c

NIP. 19830624 201503 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENDIDIKAN PELATIHAN DAN SERTIFIKASI JABATAN FUNGSIONAL BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kompetensi ASN melalui diklat Keterampilan/Keahlian/Sertifikasi	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	1 Dokumen
		Jumlah ASN yang terfasilitasi melaksanakan Diklat Jabatan Fungsional	17 ASN
2.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN yang Implementasinya dalam Pengembangan Aparatur	Jumlah Dokumen hasil Pengkajian terhadap Peraturan /Pedoman Pengelolaan Peningkatan Kompetensi ASN Jabatan Fungsional	1 Dokumen
3.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengembangan ASN	Jumlah Penerbitan Surat Rekomendasi Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional ke Instansi Pembina	2 Surat

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN	Rp. 275.835.000,00
1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Rp. 275.835.000,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR**

**KEPALA SUB BIDANG
PENDIDIKAN PELATIHAN
DAN SERTIFIKASI JABATAN FUNGSIONAL**



A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005



LINDA JUNITA, M.E.
Penata /III.c
NIP. 19830624 201503 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **APNAWITA, SE., M.E.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **A. MUSLICH ZAINI, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR**

A. MUSLICH ZAINI, S.E.

Pembina / IV.a

NIP. 19690317 199803 1 005

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
JABATAN FUNGSIONAL**

APNAWITA, SE., M.E.

Penata / III.c

NIP. 198104182011012005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengembangan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitas Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	1 Dokumen
		Jumlah Penerbitan SK Pelayanan Administrasi Jabatan Fungsional Tertentu	400 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

KEGIATAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN

Rp. 119.999.906,00

1. Sub Kegiatan Fasilitas Pengembangan Karir Dalam Jabatan Fungsional

Rp. 119.999.906,00

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
JABATAN FUNGSIONAL



A. MUSLICH ZAINI, S.E.

Pembina / IV.a

NIP. 19690317 199803 1 005

APNAWITA, SE., M.E.

Penata / III.c

NIP. 198104182011012005



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **INE SYAFRIKA, M. Psi.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **A. MUSLICH ZAINI, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR**

A. MUSLICH ZAINI, S.E.

Pembina / IV.a

NIP. 19690317 199803 1 005

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
JABATAN FUNGSIONAL**

INE SYAFRIKA, M. Psi.

Pembina / IV.a

NIP.19801226 200903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN JABATAN FUNGSIONAL BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengembangan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	1 Dokumen
		Jumlah Penerbitan SK Pelayanan Administrasi Jabatan Fungsional Tertentu	400 SK

KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
KEGIATAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI ASN	Rp. 119.999.906,00
1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Karir Dalam Jabatan Fungsional	Rp. 119.999.906,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENGEMBANGAN APARATUR**



A. MUSLICH ZAINI, S.E.
Pembina / IV.a
NIP. 19690317 199803 1 005

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
JABATAN FUNGSIONAL**



INE SYAFRIKA, M. Psi.
Pembina / IV.a
NIP.19801226 200903 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARIYANTO, S. Sos.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HENRIZAL, S.Pt., M.M.**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI**
selaku atasan langsung **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI

HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN

HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Indeks Profesional ASN Provinsi Jambi	Predikat Nilai SKP ASN	Baik
		Persentase ASN yang disiplin	95%
		Jumlah dokumen Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Manajemen Kinerja dan Peningkatan Kedisiplinan dalam Peningkatan Profesionalitas ASN	1 Dokumen
2.	Tercapainya Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Jumlah dokumen Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Manajemen Kinerja dan Peningkatan Kedisiplinan dalam Penerapan Sistem Merit ASN	1 Dokumen
3.	Tercapainya Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Jumlah laporan hasil koordinasi dan fasilitasi pelayanan administrasi pengelolaan kinerja, peningkatan disiplin dan penghargaan ASN	4 Laporan

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Rp. 390.604.471,00
1. Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	: Rp. 390.604.471,00

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI**


HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

Jambi, Januari 2023

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**


HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tercapainya Target Indeks Profesional ASN Provinsi Jambi	Predikat Nilai SKP ASN	Baik
		Persentase ASN yang disiplin	95%
		Persentase Terwujudnya Regulasi/Pedoman/Acuan terkait Manajemen Kinerja dan Peningkatan Kedisiplinan dalam Peningkatan Profesionalitas ASN	90%
2.	Tercapainya Target Indeks Penerapan Sistem Merit ASN Provinsi Jambi	Persentase Terwujudnya Regulasi/Pedoman/Acuan terkait Manajemen Kinerja dan Peningkatan Kedisiplinan dalam Penerapan Sistem Merit ASN	90%
3.	Tercapainya Target Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian	Persentase fasilitasi pelayanan administrasi pengelolaan kinerja, peningkatan disiplin dan penghargaan ASN	100%

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Rp. 390.604.471,00
1. Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	: Rp. 390.604.471,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAMBI



HENRIZAL, S.Pt., M.M.
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19710911 199803 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN



HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **INE SYAFRIKA, M. Psi.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARIYANTO, S. Sos.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

**KEPALA SUB BIDANG
PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA
APARATUR**

HARIYANTO, S. Sos.

INE SYAFRIKA, M. Psi.

Pembina Tingkat I/IV.b

Pembina / IV.a

NIP. 19700106 199002 1 001

NIP. 19801226 200903 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kinerja ASN	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi dan fasilitasi Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	150 ASN
2.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN dalam Pengelolaan Kinerja, Peningkatan Kedisiplinan dan Penghargaan ASN	Jumlah Dokumen hasil Pengkajian terhadap Peraturan terkait Pengelolaan Peningkatan Kinerja ASN	1 Dokumen
3.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Penerapan Sistem Merit ASN yang Implementasinya dalam Manajemen Kinerja	Jumlah Dokumen Kontrak Kerja	43 Dokumen
		Jumlah Dokumen informasi tentang analisis permasalahan kinerja	1 Dokumen
4.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengelolaan Kinerja Kedisiplinan dan Penghargaan Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	ANGGARAN
KEGIATAN PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR	Rp. 125.006.575,00
1. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penilaian Dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 125.006.575,00

Jambi, Maret 2023

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN

HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SUB BIDANG
PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA
APARATUR

INE SYAFRIKA, M. Psi.
Pembina / IV.a
NIP. 19801226 200903 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARIYANTO, S. Sos.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

HARIYANTO, S. Sos.

Pembina Tingkat I/IV.b

NIP. 19700106 199002 1 001

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA
APARATUR**

M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.

Penata Tingkat I/III.d

NIP. 19770409 201001 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kinerja ASN	Jumlah ASN yang mengikuti sosialisasi dan fasilitasi Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	150 ASN
2.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN dalam Pengelolaan Kinerja, Peningkatan Kedisiplinan dan Penghargaan ASN	Jumlah Dokumen hasil Pengkajian terhadap Peraturan terkait Pengelolaan Peningkatan Kinerja ASN	1 Dokumen
3.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/ Acuan terkait Penerapan Sistem Merit ASN yang Implementasinya dalam Manajemen Kinerja	Jumlah Dokumen Kontrak Kerja	43 Dokumen
		Jumlah Dokumen informasi tentang analisis permasalahan kinerja	1 Dokumen
4.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengelolaan Kinerja Kedisiplinan dan Penghargaan Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	ANGGARAN
KEGIATAN PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR	Rp. 125.006.575,00
1. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penilaian Dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 125.006.575,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

**KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**



HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA SUB BIDANG
PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA
APARATUR**



M. SHOLIKUL HUDA, S.Fil., M.Si.
Penata Tingkat I/III.d
NIP. 19770409 201001 1 008



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIAH KURNIA SARI, S.H., M.H**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGHARGAAN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARIYANTO, S. Sos.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN

HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
PENGHARGAAN

DIAH KURNIA SARI, S.H., M.H
Penata / III.c
NIP.19891202 201403 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG PENGHARGAAN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengelolaan Kinerja Kedisiplinan dan Penghargaan Aparatur	Jumlah Pemberian Pelayanan Izin Cuti PNS Lingkup Pemerintah Provinsi Jambi	450 Orang
		Jumlah PNS yang Mendapat Penghargaan SLKS	950 Orang

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	ANGGARAN
KEGIATAN PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR	Rp. 100.735.570,00
1. Sub Kegiatan Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp. 100.735.570,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN



HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG
PENGHARGAAN



DAH KURNIA SARI, S.H., M.H
Penata / III.c
NIP.19891202 201403 2 001



PEMERINTAH PROVINSI JAMBI
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MOHD SADAM A P, S.STP., M.H.**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG DISIPLIN ASN**
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HARIYANTO, S. Sos.**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG DISIPLIN ASN

HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

MOHD SADAM A P, S.STP., M.H.
Penata/III.c
NIP. 19920309 201206 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA SUB BIDANG DISIPLIN ASN BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAMBI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kedisiplinan ASN	Jumlah ASN yang meningkat kedisiplinannya	43 ASN
2.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/Acuan terkait Peningkatan Profesionalitas ASN dalam Pengelolaan Kinerja, Peningkatan Kedisiplinan dan Penghargaan ASN	Jumlah Dokumen hasil Pengkajian Peraturan/Pedoman terkait Pengelolaan Peningkatan Kedisiplinan ASN	1 Dokumen
3.	Terwujudnya Regulasi/Pedoman/Acuan terkait Penerapan Sistem merit ASN yang Implementasinya dalam Manajemen Kinerja	Jumlah Dokumen hasil Pengelolaan data terkait pelanggaran disiplin, pelanggaran kode etik dan kode perilaku	20 Dokumen
4.	Terkoordinirnya dan terfasilitasinya pelayanan administrasi Pengelolaan Kinerja Kedisiplinan dan Penghargaan Aparatur	Jumlah Laporan Pembinaan Disiplin ASN	12 Laporan
		Jumlah Laporan Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	20 Laporan

PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	ANGGARAN
KEGIATAN PENILAIAN DAN EVALUASI KINERJA APARATUR	Rp. 164.862.236,00
1. Sub Kegiatan Pembinaan Disiplin ASN	Rp. 46.944.874,00
2. Sub Kegiatan Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp. 117.917.452,00

Jambi, Januari 2023

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**KEPALA BIDANG
PENILAIAN KINERJA APARATUR
DAN PENGHARGAAN**

**KEPALA SUB BIDANG
DISIPLIN ASN**



HARIYANTO, S. Sos.
Pembina Tingkat I/IV.b
NIP. 19700106 199002 1 001

MOHD SADAM A P, S.STP., M.H.
Penata/III.c
NIP. 19920309 201206 1 001